



Die Gemeinde Much, Rhein-Sieg-Kreis (14.800 Einwohner)
sucht zum 01.07.2024 eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d)

für den Fachbereich „Bürger und Familie“ Sachgebiet Soziales. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden.

Zum Aufgabengebiet zählen insbesondere

- Sachbearbeitung Leistungen nach dem Sozialgesetzbuch XII (SGB XII) u. a.
- Sachbearbeitung Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)
- Organisation der Unterbringung von geflüchteten Menschen

Eine spätere Änderung oder Erweiterung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

Von den Bewerbern/innen wird der erfolgreiche Abschluss des Verwaltungslehrganges II für den kommunalen Bereich erwartet bzw. die Bereitschaft, den v. g. Lehrgang zu absolvieren. Zudem erwarten wir von Ihnen: Kommunikationsfähigkeit, Entscheidungsfähigkeit, Konfliktlösungsfähigkeit und Einsatzbereitschaft.

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche Tätigkeit und eine Vergütung, je nach Ausbildung und Qualifikation, nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) bis Entgeltgruppe 9b.

Für weitere Informationen zur Stelle steht Ihnen der Leiter des Fachbereichs 2, „Bürger und Familie“, Herr Stefan Mauermann, (Telefon 02245-6837, E-Mail: stefan.mauermann@much.de) zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen in einem zusammenhängenden PDF-Dokument mit max. 50 MB, unter Angabe der Kennziffer „195“ an bewerbung@much.de oder postalisch an Gemeinde Much, Personalamt, z.Hd. Herrn Stamm, Hauptstraße 57, 53804 Much, Bewerbungsschluss ist der 20.05.2024.